**Číslo smlouvy 001/2018**

**Smlouva**

**o poskytnutí sociální, pobytové služby**

uzavřena dle § 49 (domovy pro seniory) a § 91 (smlouva o poskytnutí sociální služby)

zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v platném znění

***Poskytovatel:*  Czech One Prague s.r.o.,** se sídlem Platnéřská 87, 110 00

Praha 1, Staré Město, IČ: 27582035, poskytující výše uvedené

pobytové sociální služby v **Domě pro seniory Wágnerka**, Nad

Nemocnicí 153, 381 01 Český Krumlov, jednající jednatelkou,

paní Hanou Spoladore, č.ú. 5002010950/5500

a

***Klient :***

**Pan(-í):**

RČ :

bytem:

uzavírají po vzájemné dohodě tuto smlouvu:

**Článek I.**

**Účel smlouvy**

1. Tuto smlouvu o poskytování sociální služby uzavírá Czech One Prague s.r.o., se sídlem Platnéřská 87, 110 00 Praha 1, Staré Město, IČ: 27582035, poskytující dle §49 zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v platném znění, pobytové sociální služby (dále jen poskytovatel) s klientem, za účelem zajistit klientovi pravidelnou podporu a péči o jeho osobu. Pobytové sociální služby jsou poskytovány v Domě pro seniory Wágnerka, na adrese Nad Nemocnicí 153, 381 01 Český Krumlov. Poskytovatel je oprávněn poskytovat sociální služby na základě oprávnění o poskytování sociálních služeb, které vzniklo rozhodnutím o registraci č. 6036173 vydaným Magistrátem hlavního města Prahy dne 6. 5. 2010.
2. Na základě této smlouvy poskytovatel zajišťuje sociální pobytové služby seniorům a osobám se zdravotním postižením z  České republiky, kteří mají z důvodu věku a zhoršeného zdravotního stavu sníženou soběstačnost, ale nevyžadují ústavní péči ve zdravotnickém zařízení a jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby, zejména při zajištění stravování, osobní hygieny, navazování a udržení sociálních kontaktů, vyřizování osobních záležitostí i dalších činnostech na základě požadavku klienta, který vyžaduje předchozího souhlasného stanoviska obou smluvních stran.

**Rozsah poskytování sociální služby**

**A.**

**Ubytování**

1. Poskytovatel **se zavazuje** poskytnout klientovi ubytování ve 2 lůžkovém pokoji č. 200 umístěném v Domě pro seniory Wágnerka (dále jen DS), ve 2. nadzemním podlaží.
2. Pokoj je vybaven zařízením dle místního seznamu, který je uložen na každém pokoji. Pokoj si může klient po předchozím souhlasu poskytovatele vybavit dalším zařízením v souladu s domácím řádem DS a dle příslušné sazby. V případě, že se jedná o vícelůžkový pokoj, lze dovybavení provést pouze po předchozí dohodě s ostatními spolubydlícími.
3. Mimo pokoj má klient možnost užívat společně s ostatními klienty domova i další prostory DS, v rozsahu a způsobem dle domácího řádu DS.
4. Poskytovatel je povinen udržovat prostory k ubytování a užívání ve stavu způsobilém pro řádné ubytování a užívání a zajistit nerušený výkon práv klientů spojených s tímto užíváním.
5. Klient je povinen užívat ubytovací prostory řádně a veškeré změny v nich smí provádět jen po předchozím souhlasu poskytovatele.
6. Po skončení platnosti této smlouvy je klient povinen odevzdat prostory určené k bydlení ve stavu v jakém je převzal s přihlédnutím k obvyklému opotřebení.
7. Úhrada za ubytování zahrnuje i režijní náklady (vytápění ubytovacích prostor, dodávku teplé a studené vody, dodávku elektrického proudu, úklid ubytovacích prostor, praní a drobné úpravy ložního prádla a ošacení a jeho žehlení). Výše úhrady je stanovena měsíčně ve sjednané výši dle čl. III této smlouvy.

**B.**

**Stravování**

1. Poskytovatel **se zavazuje** poskytnout klientovi stravu v rozsahu 3 hlavních jídel (snídaně, oběd + svačina a večeře), odpovídající jeho věku, zdravotnímu stavu, zásadám racionální výživy a potřebám jeho dietního stravování.
2. Stravování probíhá dle domácího řádu DS na základě předem zveřejněného jídelního lístku a dle vnitřních pravidel poskytovatele.
3. Výše úhrady za stravování je stanovena měsíčně ve sjednané výši.

**C.**

**Další základní činnosti - péče**

1. Poskytovatel **se zavazuje** v souladu s ustanoveními zákona o sociálních službách poskytovat klientovi kromě ubytování a stravování i tento okruh sociálních služeb:

* pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu;
* pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu;
* zprostředkování kontaktu se společenským prostředím;
* sociálně terapeutické činnosti;
* aktivizační činnosti;
* pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí
* fyzioterapie

1. Aktuální rozsah poskytovaných činností a úkonů je uveden v individuálním plánu klienta, který je sestavován zaměstnanci DS na základě potřeb daného klienta a po dohodě s ním a v souladu s rozsahem úkonů dle § 16 vyhlášky č. 505/2006 Sb. v platném znění.

**Článek II.**

**Místo a čas poskytování služeb**

Služby sjednané touto smlouvou budou poskytovány klientovi v DS na adrese Nad Nemocnicí 153, 381 01, Český Krumlov, případně na jiném místě, pokud je to nezbytně nutné. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby celodenně po dobu platnosti této smlouvy.

**Článek III.**

**Výše úhrady a způsob jejího placení**

**A.**

1. Klient je povinen platit úhradu za ubytování ve výši 210,-Kč/den a stravu ve výši 170,-Kč/den. Celková měsíční úhrada klienta za ubytování a stravování činí v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o sociálních službách 11.560,-Kč.
2. V případě, že by klientovi po zaplacení úhrady za ubytování a stravování v daném kalendářním měsíci nezůstalo alespoň 15 % jeho příjmu, úhrada se sníží v souladu s ustanovením § 73 odst. 3 zák. č. 108/2006 Sb.
3. Výše měsíční úhrady se stanovuje tak, že se násobí výše denní úhrady koeficientem 30,42 pro každý kalendářní měsíc v roce.
4. Platba za poskytované služby se provádí měsíčně. Platba za první měsíc pobytu se platí v hotovosti na pokladně DS v den nástupu. Vyúčtování této platby proběhne nejpozději do 10.-tého kalendářního dne následujícího měsíce.
5. Platby za služby poskytované v následujících měsících je povinen klient uhradit vždy do 10.-tého dne v měsíci, za který úhrada náleží. Úhrada se platí převodem na účet poskytovatele: č.ú.: 5002010950/5500. Pro identifikaci platby je nutné uvést jako variabilní symbol prvních 6 číslic rodného čísla klienta. Ve zprávě pro příjemce je vhodné uvést účel platby. Neuhrazením výše uvedené částky se klient zavazuje zaplatit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 100,- Kč (slovy sto korun českých), za každý den prodlení pouze v případě, že platba bude v prodlení 2 měsíce a více.

**B.**

1. Výše úhrady za poskytování péče (článek I., bod C.) je sjednána v souladu s ustanovením §72-76 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách. Klient je povinen platit měsíčně částku v plné výši přiznaného příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách. Pokud bude klientovi tento příspěvek zvýšen, je povinen hradit úhradu ve výši zvýšeného příspěvku ode dne přiznání tohoto příspěvku.
2. V případě, že klientovi příspěvek na péči není přiznán z důvodu, že nevyužil možnosti si o něj požádat, je povinen podat na příslušný úřad úplnou žádost o příspěvek na péči nejpozději v den nástupu do zařízení poskytovatele.

**C.**

1. Případný přeplatek na úhradách za služby poskytnuté poskytovatelem podle této smlouvy je poskytovatel povinen vyúčtovat a písemné vyúčtování klientovi předat nejpozději do posledního pracovního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém přeplatek vznikl a ve stejné lhůtě mu přeplatek v hotovosti předat nebo po vzájemné dohodě jinou formou vyplatit.
2. Smluvní strany se současně dohodly, že pokud v příslušném kalendářním měsíci nevznikne klientovi přeplatek na úhradách za služby poskytnuté mu poskytovatelem podle této smlouvy, nebude ze strany poskytovatele vyúčtování za tento měsíc vystavováno.
3. V případě předem a dle platných ustanovení této smlouvy ohlášeném přerušení pobytu se úhrada za stravu snižuje o 78,- Kč za každý celý den přerušení pobytu (nepřítomnost celých 24 hodin). V případě, že přerušení pobytu je kratší než 24 hodin, snižuje se úhrada za stravu o 18,- Kč (pobyt bez snídaně), 37 Kč,- (pobyt bez oběda), 23,- Kč (pobyt bez večeře).
4. Smluvní strany se dále dohodly, že úhrada za ubytování a příspěvek na péči se za dny přerušení pobytu klientovi nevrací.
5. Včasným oznámením se rozumí ústní nebo písemná informace předaná vrchní sestře (vedoucí zdravotního úseku), v případě její nepřítomnosti sloužící sestře, a to nejpozději předcházející den nepřítomnosti v zařízení poskytovatele a to do 12.00hod. V případě, že dnem nepřítomnosti je den pracovního klidu, případně svátek musí být oznámení provedeno nejpozději v předcházející poslední pracovní den.
6. V případě ukončení této smlouvy ze strany klienta, náleží poskytovateli celková úhrada za celý kalendářní měsíc, ve kterém byla smlouva ukončena, a to bez ohledu na důvod ukončení této smlouvy.
7. V případě ukončení této smlouvy z důvodu úmrtí klienta, náleží poskytovateli celková úhrada za celý kalendářní měsíc, ve kterém byla smlouva ukončena. Taktéž poskytovateli náleží příspěvek na péči za celý kalendářní měsíc, ve kterém byla smlouva ukončena, avšak pouze za splnění podmínky, že klientovi byla ze strany poskytovatele poskytována péče dle této smlouvy po dobu minimálně jednoho kalendářního dne.

**D.**

1. Z důvodu stanovení úhrady za služby je klient povinen sdělit a doložit poskytovateli nejpozději v den nástupu do DS výši svého příjmu (§ 7 zákona č. 110/2006 Sb., o životním a existenčním minimu) a výši přiznaného příspěvku na péči. Každou další změnu příjmu je povinen klient nebo příbuzní klienta nahlásit do 5 kalendářních dnů ode dne, kdy se o ní dozvěděli, sociální pracovnici DS. Tato povinnost je klientem plněna zcela dobrovolně. V případě, že klient využije svého práva na ochranu osobních údajů a nejpozději v den nástupu do DS nesdělí a nedoloží poskytovateli výši svého příjmu, je cena služeb účtována v plné výši dle této smlouvy, tedy bez ohledu na článek III., část A, odstavec druhý.
2. V případě, že klient, případně jeho zástupce ve výše uvedené lhůtě nedoloží změnu svého příjmu, má poskytovatel za to, že úhrada bude uhrazena v plné výši. Zamlčí-li klient, případně jeho zástupce skutečnou výši svého příjmu, či jeho zvýšení, je klient povinen doplatit úhradu do částky určené podle jeho skutečného příjmu, ode dne kdy tato skutečnost nastala, a to nejpozději do posledního pracovního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla tato skutečnost zjištěna.
3. Zamlčel –li klient nebo jeho zástupce skutečnou výši svého příjmu při jeho doložení podle odst. 1. tohoto bodu, je povinen zaplatit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý, i jen započatý měsíc nedoložení skutečné výše příjmu.
4. Zaplacením smluvní pokuty podle odst. 3. tohoto bodu není klient zproštěn povinnosti zaplatit za ubytování, stravu a další služby ve výši stanovené podle skutečné výše jeho příjmu a to ode dne, kdy změna skutečné výše příjmu nastala.

**E.**

Cena poskytovaných služeb vychází z vyhlášky č. 505/2006 Sb. v platném znění a může být aktualizována. V případě změny úhrady za služby je sociální pracovnice DS povinna o této skutečnosti informovat klienta nejméně 30 dní před platností nové úhrady a uzavřít s ním písemný dodatek ke smlouvě o poskytování sociální služby.

**Článek IV.**

**Ostatní (fakultativní) služby**

**A.**

Klientovi budou nad rámec poskytované péče v rozsahu dle článku I., bod C. této smlouvy zajišťovány ze strany poskytovatele za úplatu rovněž následující činnosti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Činnost**  (popis) | **Cena** | **Zajišťována**  (Ano/Ne) |
| Úkony spojené s vedením hotovostních depozit klienta v rámci DS | zdarma | x |
| Možnost používání mobilního telefonu | 30,-Kč/měsíc |  |
| Možnost používání rádia či iPodu | 50,-Kč/měsíc |  |
| Možnost používání notebooku či iPadu | 50,-Kč/měsíc |  |
| Pronájem lednice | 150,-Kč/měsíc |  |
| Pronájem kompenzační pomůcky - chodítko | 12,-Kč/den |  |
| Pronájem kompenzační pomůcky – invalidní vozík | 12,-Kč/den |  |

Klient podpisem této smlouvy požaduje, aby mu výše specifikované činnosti byly ze strany poskytovatele zajišťovány, a současně souhlasí s výší ceny za tyto činnosti zde uvedené.

Dle skutečného měsíčního stavu odebraných činností, budou tyto činnosti účtovány klientovi DS a hrazeny měsíčně z depozitního účtu klienta. Pokud se nedomluví obě smluvní strany jinak.

**B.**

Poskytovatel může dále poskytnout klientovi i jiné služby, než ty, které jsou uvedeny v článku I. bod C. a článku IV. bod A. této smlouvy, pokud to bude v jeho reálných možnostech z hlediska materiálního, personálního i časového vytížení zaměstnanců a technického vybavení zařízení. Výše úhrady za takovéto služby bude pak stanovena individuálně s přihlédnutím ke skutečným nákladům poskytnuté služby a způsob úhrady za tyto služby bude řešen písemným dodatkem k této smlouvě.

**Článek V.**

**Ujednání o dodržování vnitřních pravidel**

1. Klient prohlašuje, že byl seznámen s vnitřními pravidly poskytovatele: Domácím řádem, Návštěvním řádem, Etickým kodexem a Pravidly pro přijímání a vyřizování stížností, které se podpisem této smlouvy zavazuje dodržovat.
2. Klient se zavazuje, že bude dodržovat povinnosti uvedené ve smlouvě a nebude svým chováním porušovat dobré mravy a narušovat soužití s ostatními klienty.
3. Poskytovatel se zavazuje k dodržování práv klienta.
4. Klient je srozuměn s tím, že své osobní věci má možnost uložit do trezoru poskytovatele. V případě, že nevyužije této možnosti, bere osobní odpovědnost za své věci na pokoji, kde je ubytován.

**Článek VI.**

**Podávání stížností**

Klienti, kterým je poskytována na základě této smlouvy sociální služba, mají možnost podávat stížnosti na kvalitu a způsob poskytování poskytované služby, např. na chování či jednání zaměstnanců poskytovatele. Stížnost lze podat ústně či písemně např. jednatelce poskytovatele, sociální pracovnici, dalším zaměstnancům nebo anonymně prostřednictvím k tomu určené schránky. Oprávněnost stížnosti posuzuje jednatelka poskytovatele služeb na základě předložené zprávy komise, určené k prošetření stížnosti. Po schválení návrhu řešení stížnosti jednatelkou je o vyřízení stížnosti stěžovatel písemně informován do 30 dnů od podání stížnosti. Podrobnější informace o podávání a vyřizování stížností jsou popsány v Pravidlech pro přijímání a vyřizování stížností DS, které jsou dostupné na informačních nástěnkách DS.

**Článek VII.**

**Ostatní ujednání**

**A.**

1. Klient podpisem této smlouvy dává poskytovateli v souladu s ustanovením zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů ve znění pozdějších předpisů a GDPR (dále jen „GDPR“), souhlas k tomu, aby až do doby skartace shromažďoval a zpracovával jeho osobní a citlivé údaje a data, a to pouze v takovém rozsahu, který je nezbytný pro řádné poskytování kvalitních sociálních služeb podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, a této smlouvy. Do veškerých shromažďovaných osobních údajů má klient právo kdykoliv nahlédnout. Doba skartace je určena zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě, a vyhláškou č. 646/2004 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby v platném znění, a její konkrétní délka se liší dle typu dokumentu. Tuto dobu je možné zjistit na základě dotazu u sociálního pracovníka poskytovatele.
2. Poskytovatel se zavazuje, že osobní a citlivé údaje a případně předané doklady použije jen k účelům, které jsou v přímé souvislosti s poskytovanou sociální službou. Dále, že učiní potřebná opatření, aby údaje a doklady byly řádně zabezpečeny a nemohlo dojít k jejich zneužití.
3. Klient bere na vědomí, že v případě pochybností o dodržování povinností souvisejících se zpracováním osobních údajů se může obrátit s dotazem na poskytovatele nebo na Úřad pro ochranu osobních údajů.

**B.**

Klient souhlasí s tím, že pokud to bude vyžadovat jeho zdravotní stav nebo naléhavé provozní potřeby poskytovatele (oprava, stavební úpravy, živelná pohroma, apod.) bude tato smlouva po předchozím projednání s klientem změněna v tom smyslu, že klientovi bude poskytnuto ubytování na jiném pokoji, a to i na vícelůžkovém, než který je uveden v článku I. bod A. této smlouvy.

**Článek VIII.**

**Doba platnosti smlouvy**

Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

**Článek IX.**

**Výpovědní důvody a výpovědní lhůty**

1. Tuto smlouvu může poskytovatel ukončit písemnou výpovědí s dvouměsíční výpovědní dobou. Dvouměsíční výpovědní doba počíná běžet prvého dne měsíce následujícího po měsíci, kdy byla výpověď doručena klientovi.
2. Poskytovatel se dohodl s klientem ukončit poskytování služeb na podkladě této smlouvy jen z těchto důvodů:
3. neplatí-li klient po dobu delší než 2 měsíce úhradu za poskytované služby stanovenou v článku III. této smlouvy. Tato 2 měsíční lhůta se počítá ode dne, kdy bylo klientovi předáno písemné upozornění na tuto skutečnost i s uvedením možných následků takového jeho jednání;
4. chová-li se klient tak, že i přes písemné upozornění opakovaně porušuje vnitřní pravidla, dobré mravy a narušuje soužití s ostatními klienty;
5. v případě snížené úhrady z důvodu nedostatečného příjmu zatají-li klient svůj další příjem nebo změnu stávajícího příjmu mající vliv na výši úhrady.
6. pokud se zdravotní stav klienta změní na stav vylučující poskytování pobytových sociálních služeb stanovený zákonem o sociálních službách a jeho prováděcími předpisy v platném znění;
7. pokud se v průběhu poskytování sociální služby poskytovatel zjistí, že klient zatajil důležité informace o svém zdravotním stavu, které by měly za následek odmítnutí uzavření smlouvy ze strany poskytovatele z důvodu nesplnění podmínek stanovených pro cílovou skupinu poskytovatele;
8. v případě, že poskytovatel není oprávněn poskytovat sociální služby, které klient potřebuje nebo vyžaduje;
9. v případě, že klient odmítne podepsání poskytovatelem mu předloženého dodatku k této smlouvě, který je v souladu s příslušnými právními předpisy a platným sazebníkem služeb vydaným poskytovatelem, a to ani v dodatečné lhůtě stanovené poskytovatelem;
10. pokud se klient bude zdržovat mimo zařízení poskytovatele po dobu nepřetržitě více jak 60 dní v průběhu jednoho kalendářního roku. Do této doby se nezapočítávají dny, kdy se jednalo o pobyt mimo zařízení z důvodu pobytu ve zdravotnickém zařízení nebo v lázních, ani dny, kdy je klient v domácím ošetřování, které je doloženo lékařským potvrzením.
11. Klient může tuto smlouvu vypovědět kdykoliv bez udání důvodu.
12. Tuto smlouvu lze dále ukončit písemnou dohodou obou účastníků této smlouvy.

**Článek X.**

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích s platností originálu s tím, že každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
2. Klient podpisem této smlouvy dává souhlas se zpracováním svých osobních a citlivých údajů, a to v rozsahu nezbytně nutném, za účelem řádného poskytování sociálních služeb.
3. Klient pověřuje poskytovatele, aby v případě vážného zhoršení jeho zdravotního stavu, mimořádné události nebo úmrtí informoval níže specifikovanou osobu blízkou (jméno a příjmení, adresa, tel. spojení):

**sestra:** , tel.

Účastníci této smlouvy prohlašují, že ji uzavřeli svobodně, vážně a prosti omylu, nikoliv v tísni ani za nápadně nevýhodných podmínek, že ji četli, rozumí jí, na důkaz čehož připojují své podpisy

V Českém Krumlově dne: 1. 1. 2018 V Českém Krumlově dne: 1. 1. 2018

……………………………………... ………….……………………………..

**Czech One Prague s.r.o.**

Hana Dufková Spoladore, jednatelka